

Protokoll der Jahreshauptversammlung des Schulvereins vom 06.05.2024

Beginn: 19:00 Uhr
Ende: 20:35 Uhr
Anwesenheit: gem. Anlage

Zu TOP 1:

Der Vorsitzende Herr Pschowski eröffnete die Sitzung, begrüßte die neuen Mitglieder und stellte die ordnungsgemäße Ladung fest.

Abstimmungsergebnis: einstimmig

Zu TOP 2:

Herr Richter erklärte sich dazu bereit, das Protokoll zu erstellen.

Abstimmungsergebnis: einstimmig

Zu TOP 3:

Die anwesenden Mitglieder genehmigten das Protokoll der Sitzung vom 06.11.2023.

Abstimmungsergebnis: einstimmig

Zu TOP 4:

Es wurde über die durchgeführten Aktionen/Förderungen seit der letzten Mitgliederversammlung berichtet und Verbesserungsvorschläge diskutiert:

- Das Wildbienenprojekt läuft weiter; Die Mauerbienen-Kokons wurden über den SV bestellt und an die Schule/FrauBrutti übergeben. Aus dem letzten Jahr konnten erfreulicherweise viele Bienen im Schulgarten überwintern Evtl. sollen daher in Zukunft die Kokons nur noch im Zwei-Jahresrythmus im Wechsel mit Saatgut/Pflanzen für den Schulgarten im gleichen Wert, beschafft werden. Rückmeldung der Schule erbeten.

- Der SV verteilte zum Nikolaus einen Schoko-Weihnachtsmann an jedes Kind und es gab einen Zuschuss zu den Kosten des Schlosstheaterbesuchs in der Vorweihnachtszeit. Des weiteren wurden Stifte für den Informatikbieber und ein Ball für jede Klasse bereitgestellt.

- Es wurde eine Aufmerksamkeit (Kinderschokolade) für jedes Kind zum Weltkindertag am 01.06. angeschafft. Diese wird zusammen mit gespendeten Blumensamen (Spende der Gärtnerei Zühlke) vom Schulverein an die Klassenlehrerinnen übergeben.

Zu TOP 5:

Die Kassenwärtin Frau Hansen stellte den Kassenbericht (s.Anlage) des Schuljahres 2023/2024 vor und erläuterte die Einnahmen sowie Ausgaben.

Anfangsbestand: 8.092,41 Euro

Endbestand: 8.820,89 Euro

Mitglieder: 98

Die Kassenprüferin Frau Hoffmann berichtete von der Kassenprüfung, bestätigte eine ordentliche Kassenführung und somit eine Entlastung des Vorstandes.

Zu TOP 6

Frau Hoffmann erklärte dass sie ihr Amt als 2.Kassenprüferin niederlegen werde, da sie ab Sommer kein Kind mehr an der GS Oldau hat.

Frau Marina Braun stellte sich zur Wahl.

Abstimmungsergebnis: einstimmig

Zu TOP 7:

Folgende Projekte sollen in den nächsten Monaten in Abstimmung mit der Schule/Frau Sonnenschmidt unterstützt werden:

- HotDog- und Getränkeverkauf beim Sportfest:

Zugunsten der Nachhaltigkeit werden zukünftig Mehrwegbecher genutzt; diese wurden bereits über den Schulverein angeschafft. Die Beschaffung der Lebensmittel und Materialien läuft über den REWE-Lieferservice. Es werden zukünftig HotDogs und Getränke auf Wunsch auch an Helfer und Lehrkräfte ausgegeben

- Einschulungsfeier:

Die Einschulungsfeier findet am 10.08.24 statt. Die Nutzung der Außenanlagen soll aus organisatorischen Gründen nicht erweitert werden, weder durch Mobiliar noch räumlich (z.B. Schulgarten). Der Schulgarten soll wenn möglich trotzdem über die Klassenverbände vor der Einschulungsfeier in einen gepflegten Zustand gebracht werden.

Übernahme aus dem letzten Protokoll:

Listen für Spenden sollen detailliert werden. Für einen besseren Ablauf sollen die Ein- und Ausgangssituation sowie die Toilettennutzung anders organisiert/beschildert werden.

- Müllsammelaktion

Im Rahmen des „World Cleanup Day“ findet eine Müllsammelaktion am 20.09.24 statt. Der SV unterstützt diese Aktion mit bis zu 500 € für Materialien (Müllsäcke, Greifer Handschuhe...) und evtl. Beschilderung (hierzu Abstimmung mit Gemeinde nötig).

Rückmeldung der Schule zur Verwendung der SV-Mittel für die Aktion erbeten.

- Schulgarten:

Insektenhotel und Stellwand konnten leider nicht über den angefragten Betrieb aufgestellt werden. Es soll über den SV nach neuen Möglichkeiten gesucht werden. Es fehlt außerdem noch an Sonnenschutz für die Schulgartennutzung. Der Schulverein unterstützt die Schule mit Nachfrage bei der Gemeinde und evtl. Zuschuss für Neuanschaffung.

- Schulfrühstück

Das Schulfrühstück soll zukünftig offiziell über den Schulverein laufen um die Notwendigkeit einer zusätzlichen Steuererklärung zu vermeiden. Die Abrechnung erfolgt über das Kassenbuch des SV, die gesamte Organisation läuft weiterhin über die Schule.

- Schulplaner

Der Schulverein versucht zur Bezuschussung des Schulplaners Partner für weitere Werbeanzeigen zu gewinnen

- Zuschuss Schmetterlinge

Der SV fördert die Anschaffung von Schmetterlingsraupen für die ersten Klassen mit 60 €

- Wettbewerb für Neumitglieder

Ab 2025 soll es zur Mitgliedergewinnung einen Wettbewerb in den neuen ersten Klassen geben. Es sollen hierfür 100 € für die Klassenkassen als Anreiz für Anmeldungen zum Schulverein bereitgestellt werden. Bis nach den Osterferien 2025 werden Anmeldungen von Neumitgliedern gezählt. Die Klasse mit den meisten Anmeldungen bekommt 70 € , die 2. 20 € und die 3. 10 €.



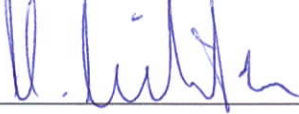




Abstimmungsergebnis: einstimmig

Hinweis: Die Protokolle von Mitgliederversammlungen sollen zukünftig direkt nach der Erstellung an Frau Rastede, Frau Sonnenschmidt und Frau Land (zur Bereitstellung auf der Homepage der GS Oldau) gesendet werden. Über Frau Rastede soll das Protokoll auch an alle Eltern gesendet werden. Außerdem sollen die Protokolle neben der Auslage im Sekretariat der jeweils folgenden Einladung zu nächster Mitgliederversammlung als Anhang beigefügt werden.

gez. Richter
Protokollführer

gez. Pschowski
1. Vorsitzender

Anwesenheitsliste Mitgliederversammlung vom 06.05.2024

Name	Unterschrift
Eileen Sonnenschmidt	
Christian Prochowka	
Max Richter	
Doreen Hansen	Hansen
Minam Hoffmann	
Christina Davidson	
Andreas Nees	
Braun, Marina	

Schulverein der Grundschule Oldau

Kassenprüfungsbericht

Name des 1. Kassenprüfers: Annika Vaupel
Name des 2. Kassenprüfers: Miriam Hoffmann
Prüfungszeitraum: 02.05.2024, 17.30 Uhr – 18.00 Uhr
Prüfungsort: Südweg 2, 29313 Hambühren

Die Prüfung erfolgte anhand der folgenden Unterlagen:

1. Einnahmen-Überschussrechnung Schuljahr 2023/2024
2. Belege (Kassenquittungen, Rechnungen u.ä.)
3. Kontoauszüge

Prüfungsfeststellungen:

1. Die Anfangs- und Vermögensstände sind in der Buchführung richtig vorgetragen.
2. Der vollständige Vergleich der Buchungen mit den Belegen ergab keine Beanstandungen.
3. Die Belege der Buchführung wurden übersichtlich aufbewahrt.
4. Bei der Prüfung der Buchungen wurden keine Mängel festgestellt.

Besonderheiten/Anmerkungen:

.....
.....
.....

Die Buchführung und der Jahresabschluss entsprechen nach dem Ergebnis unserer pflichtgemäßen Prüfung den Vorschriften der Vereinssatzung.

Die Kassenprüfer beantragen daher bei der Mitgliederversammlung die Entlastung des Kassenwartes und des Vorstandes.

Oldau, 02.05.24
Ort, Datum

Unterschriften


1. Kassenprüfer


2. Kassenprüfer

Kassenbericht Schuljahr 2023/2024

Kontostand: 01.09.2023

8.092,41 €

Einnahmen	
Mitgliedsbeiträge	1.838,00 €
Spenden	
Lesewettbewerb (Müller u. Nuemann)	100,00 €
Einschulungsfotos	56,90 €
Familie Hu	50,00 €
Postkartenaktion	589,40 €
	<u>2.634,30 €</u>

Ausgaben	
<i>Pinnwand auf Rädern</i>	30,00 €
Auslagen Einschulung	23,79 €
Kontoführung	11,20 €
Eiswagen Erlebnistag	379,80 €
Nikoläuse	82,40 €
Geschenk Christian Sonnenschmidt	50,00 €
Geschenk Reichel	18,00 €
Zuschuss Schlosstheater	47,20 €
Klasse 2000	375,00 €
Bälle für Klassen und SKG	71,80 €
Zuschuss Schulplaner	386,45 €
Gutscheine Lesewettbewerb	94,00 €
Mehrwegbecher	278,46 €
Schokoriegel Kindertag	57,72 €
	<u>1.905,82 €</u>

Kontostand: 06.05.2024

8.820,89 €

Einnahmen	2.634,30 €
Ausgaben	1.905,82 €
Schuljahresergebnis	728,48 €